

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2017-2018 учебного года

составлен " 08 " августа 2017 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Плавский район «Детский сад «Родничок», 1988 год.

(полное наименование организации, год постройки)

Управление по образованию, культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Плавский район

(учредитель организации)

301470, Российская Федерация, Тульская область, Плавский район, поселок Пригородный, улица Садовая, дом 1

(юридический адрес, физический адрес организации)

Бологова Жанна Юрьевна, 89066262101, 8(48752) 2-13-26

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с постановлением главы администрации муниципального образования Плавский район

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от "04" июля 2017 г. N 737 в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г.
комиссией

Управления по образованию, культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Плавский район

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

Михайлова Елена Викторовна – начальник управления по образованию, культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Плавский район

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Возгрин Михаил Вячеславович - заместитель генерального директора – директор западного филиала ООО «ККС» (по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

Гречишкин Сергей Владимирович - начальник Плавского ОВО филиал ФГКУ (УВО ВНГ России по Тульской области) (по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дашкина Ирина Владимировна - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по тульской области в Щекинском, Плавском и Тепло-Огаревском районах (по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

Илюхина Любовь Алексеевна - директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования Плавский район «Дом детского творчества», председатель Плавской территориальной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию);
(должность, фамилия, имя, отчество)

Кузнецов Дмитрий Иванович - начальник ОНД и ПР по Щекинскому, Тепло-Огаревскому, Плавскому и Чернскому районам (по согласованию);
(должность, фамилия, имя, отчество)

Ларюшина Татьяна Сергеевна - глава администрации муниципального образования Пригородное Плавского района (по согласованию);
(должность, фамилия, имя, отчество)

Гордюхин Сергей Анатольевич - инспектор направления охраны общественного порядка МО МВД России «Плавский» (по согласованию);
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Плавский район «Детский сад «Родничок»

(полное наименование организации)

(далее - организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Плавский район «Детский сад «Родничок»

(полное наименование образовательной организации)

№ 394 от "10" октября 2014 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "23" октября 2015 г. № 078066, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от "28" марта 2016 г. № 223305 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "___" _____ 20__ г.,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия №, срок действия свидетельства с "___" _____ 20__ г. до "___" _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "06" июля 2015 г., серия 71Л01 № 0001804, регистрационный номер 0133/02585

Министерство образования Тульской области

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "30" января 2015 года оформлен.
Декларация пожарной безопасности организации от "28" января 2014 г. оформлена.
План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2017 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

не оформленах, в том числе:

б) текущих ремонтов 1 объектах, в том числе:

выполнены _____,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не оформлен)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в учебном году - не имеется

_____. капитальном ремонте (реконструкции) в новом
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование;

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 20 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 15 человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20__ - 20__ годов - _____ человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - _____ человек;

е) количество групп по комплектованию:

групп всего - 1; количество обучающихся - 14 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеется _____;
(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется _____;
(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 2 человек 100%;

научных работников - _____ - _____ человек _____%;

инженерно-технических работников - _____ человек _____%;

административно-хозяйственных работников - 1 человек 100%;

производственных работников - 3 человек 100%;

учебно-воспитательных работников - 1 человек 100%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - _____ человек _____%;

к) наличие плана работы организации на 2017 - 2018 учебный год - имеется _____.
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

| N п/п | Объекты материально-технической базы | Необходимо | Имеется | Процент оснащенности | Наличие документов по технике безопасности | Наличие актов разрешения на эксплуатацию | Наличие и состояние мебели | Оборудование средствами и пожаротушения | Примечание |
|-------|--------------------------------------|------------|---------|----------------------|--|--|----------------------------|---|------------|
| 1 | Кабинеты начальных классов | | | | | | | | |
| 2 | Кабинеты иностранного языка | | | | | | | | |
| 3 | Кабинет физики | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
учебные мастерские - имеются (не имеются), приспособлены (типовое помещение), емкость - _____ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 4 единиц, из них подлежит списанию - 2 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: _____

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем -

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий), имеются, не имеются)

его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "___" _____ 20__ г. N _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: скамейка гимнастическая – 1 шт., дуги для подлезания – 2 шт., тоннель детский – 2 шт.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - _____; доска ученическая - _____; шкаф книжный - _____; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели: шкаф плательный - отсутствует; стулья офисные - 3; кровати - отсутствует;

и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - _____; фонд учебников - _____, _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – удовлетворительное;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 3603 кв. м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствуют санитарным требованиям.

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствуют требованиям безопасности.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Основные недостатки: _____;

7. Медицинское обслуживание в организации организовано.

а) медицинское обеспечение осуществляется ГУЗ Плавская ЦРБ

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

| Должность | Профиль работы | Количество ставок | Характер работы (штат, договор) | Примечание |
|-----------|----------------|-------------------|---------------------------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от "___" _____ 20___ г., № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании не имеется

(имеется, не имеется).

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____;

8. Питание обучающихся - организовано:

а) питание организовано в _____ смены, в _____

(количество смен)

(количество столовых)

столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест (имеется, не имеется)
Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное,
гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются.

б) процент охвата горячим питанием составляет 100%, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по заключенным договорам с ИП Тычинин А.В., реквизиты договора Контракт № 37 от 03.07.2017 г., контракт № 36 от 03.07.2017 г., контракт № 39 от 28.07.2017 г.

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует.

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное,
его техническое состояние соответствует нормативным требованиям
акты допуска к эксплуатации оформлена

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования - соблюдаются

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования
не имеется

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам;

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован
кипяченая вода

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, контракт № 124 от 19.12.2016 г. с ООО «Плавская дезинфекционная профилактика.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10. Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – не имеется

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____% от общего количества обучающихся,

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

| № п/п | Наименование | Марка транспортного средства | Количество | Год приобретения | Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования" | Техническое состояние | Примечание |
|-------|--------------|------------------------------|------------|------------------|--|-----------------------|------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,
(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены.

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора) _____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора) _____

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты не оборудованы

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова

д) территория организации ограждением оборудована и не обеспечивает несанкционированный доступ;

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____
(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации _____
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2016 году приемка состояние пожарной безопасности проводилась.

№ 255 от 21.12.2016 г. ОНД по Плавскому району _____

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки выявлены нарушения в области пожарной безопасности: не исправна система дублирования сигналов АПС о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта. Предписание № 255/1/от 21.12.2016 г. выполнено;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлена автоматическая установка пожарной сигнализации (АУПС),
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая извещения о пожаре

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводились. Вывод на основании протокола № 1, № 2 от 02.02.2015 г., выданного – ООО «Профис» соответствует нормам

(наименование организации, проводившей приемку)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности: *продумана маршрутизация сигналов АПС*

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется электрическое, состояние удовлетворительное

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Опрессовка отопительной системы _____

(проведена, не проведена)

(дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется: холодная вода централизованно, горячая – водонагреватели.

16. Газоснабжение образовательной организации: нет.

17. Канализация централизованная.

II. Заключение комиссии

(полное наименование организации)

к новому 2017 - 2018 учебному году _____

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: С.А. Мисидлова
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: М.В. Востриш
(роспись) (инициалы, фамилия)

С.А. Мисидлова
(роспись) (инициалы, фамилия)

М.М. Чиркина А.А.
(роспись) (инициалы, фамилия)

И.В. Дашкина
(роспись) (инициалы, фамилия)

С.В. Горюнов
(роспись) (инициалы, фамилия)

В.С. Кудряков
(роспись) (инициалы, фамилия)

Л.С. Давыдова Г.С.
(роспись) (инициалы, фамилия)